

REGISTRAZIONE AL PORTALE UTENTE FINALE

L'accesso al Portale Utente Finale (in seguito PUF) è costituito da:

- ✓ un indirizzo EMAIL univoco associato al proprio Account;
- ✓ un IDENTIFICATIVO scelto dal Cliente Finale;
- ✓ una PASSWORD scelta dal Cliente Finale.

La registrazione al PUF avviene in **due fasi**. La prima riguarda la creazione dell'utenza inserendo un indirizzo email e scegliendo una password di accesso mentre la seconda riguarda l'inserimento dei propri dati anagrafici nell'ambiente corretto della società di Distribuzione.

PRIMA FASE: Creazione dell'utenza

Si deve accedere al PUF da questo link: <https://portaledistribuzione.gruppoascopiave.it/EPUF/>

Selezionare dal menù a tendina una delle possibili Società di Distribuzione, scegliendo la società che gestisce il servizio di distribuzione del gas metano nel comune in cui deve essere attivata la fornitura:

- ✓ Edigas Esercizio Distribuzione Gas S.p.A.
- ✓ AP Reti Gas Rovigo S.r.l.
- ✓ AP Reti Gas S.p.A.
- ✓ AP Reti Gas Vicenza S.p.A.
- ✓ AP Reti Gas Nord Est S.r.l.
- ✓ Serenissima Gas S.p.A.
- ✓ Romeo Gas S.p.A.
- ✓ Romeo 2 S.R.L.

Il nome corretto della società di Distribuzione è riportato nel documento Allegato H/40, nella parte precompilata dal proprio Venditore.

Allegato H/40	
<i>(sezione da compilarsi a cura del venditore)</i>	
Ragione sociale del venditore	[REDACTED]
Codice del Punto di Riconsegna o codice assegnato dal distributore alla richiesta di attivazione/riattivazione della fornitura	[REDACTED]
Codice assegnato dal venditore alla richiesta di attivazione/riattivazione della fornitura	[REDACTED]
Recapito indicato dall'impresa distributrice a cui inviare la documentazione (allegati H/40, I/40 e documentazione da allegare all'allegato I/40)	AP Reti Gas S.p.A. Via Verizzo 1030 31053 Pieve di Soligo TV
Data di invio al distributore della richiesta di attivazione/riattivazione della fornitura	26/04/2023
<i>(sezione da compilarsi a cura del cliente finale)</i>	
CONFERMA DELLA RICHIESTA DI ATTIVAZIONE/RIATTIVAZIONE DELLA FORNITURA DI GAS (ai sensi della Deliberazione 40/2014/R/gas dell'Autorità per l'Energia Elettrica il Gas ed il Sistema Idrico)	

Allegato H/40	
<i>(sezione da compilarsi a cura del venditore)</i>	
Ragione sociale del venditore	[REDACTED]
Codice del Punto di Riconsegna o codice assegnato dal distributore alla richiesta di attivazione/riattivazione della fornitura	[REDACTED]
Codice assegnato dal venditore alla richiesta di attivazione/riattivazione della fornitura	[REDACTED]
Recapito indicato dall'impresa distributrice a cui inviare la documentazione (allegati H/40, I/40 e documentazione da allegare all'allegato I/40)	AP RETI GAS - VIA VERIZZO 1030 31053 Pieve di Soligo (TV)
Data di invio al distributore della richiesta di attivazione/riattivazione della fornitura	26/05/2023
<i>(sezione da compilarsi a cura del cliente finale)</i>	
CONFERMA DELLA RICHIESTA DI ATTIVAZIONE/RIATTIVAZIONE DELLA FORNITURA DI GAS (ai sensi della Deliberazione 40/2014/R/gas dell'Autorità per l'Energia Elettrica il Gas ed il Sistema Idrico)	

Dopo aver scelto la società (nell'esempio AP Reti Gas S.p.A.) bisogna premere la voce 'Registrati'.

Autenticazione

Inserire le credenziali di accesso

1

AP Reti Gas S.p.A.



Identificativo

Password

Accedi

Registrati / P

2



Si apre la seguente maschera di Autenticazione nella quale va inserito un indirizzo EMAIL valido che sarà quello utilizzato per lo scambio di informazioni inerenti alla pratica di attivazione della fornitura. Successivamente va premuto il pulsante 'Registrati'.

Il sistema visualizza il seguente messaggio su sfondo verde:

“Per completare la registrazione ti è stata inviata una email all’indirizzo indicato”

All’indirizzo email indicato arriverà un email dal mittente auth@apretigas.it come quella sotto riportata

Bisogna quindi cliccare sul link “Clicca Qui” indicato dalla freccia rossa per impostare la password di accesso al PUF.

Si apre la seguente maschera in cui in corrispondenza delle frecce rosse va scelta una password per accedere al PUF che andrà poi confermata premendo il pulsante Conferma.



The screenshot shows the RETINEXT password generation interface. At the top is the RETINEXT logo and the text "Genera una nuova password". Below this is a form with three input fields: an email field containing "an [redacted] @gmail.com", a password field with a red arrow pointing to it and the number "1" next to it, and a second password field also with a red arrow pointing to it. At the bottom of the form is a dark blue button labeled "Conferma" with a red arrow pointing to it and the number "2" next to it.

Se l'operazione è andata a buon fine compare il messaggio:

"Operazione avvenuta con successo"

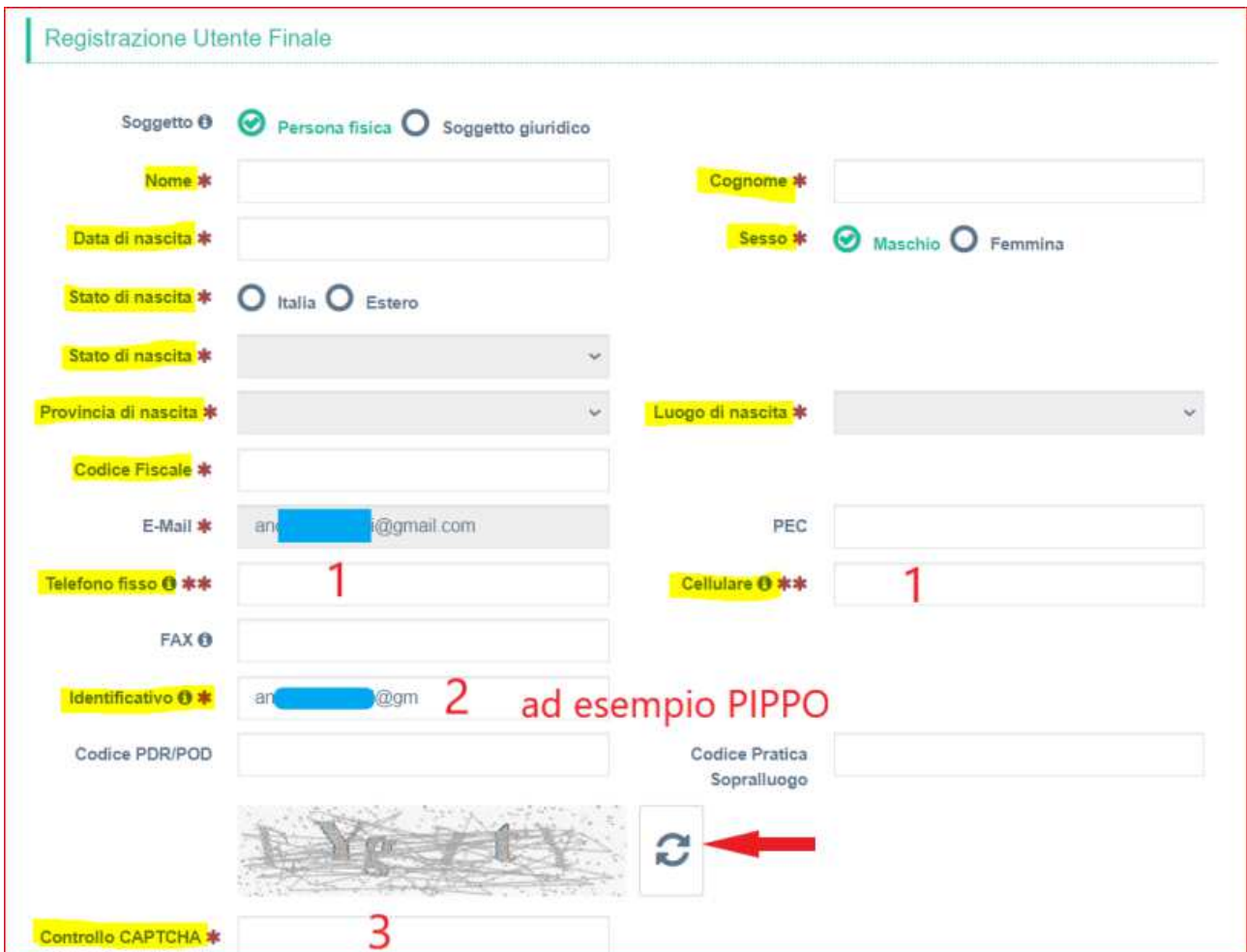
The screenshot shows the RETINEXT password generation interface after a successful operation. A green banner with a red arrow pointing to the right and the text "Operazione avvenuta con successo" is displayed across the top of the form area. Below the banner, the form fields are visible: the email field "an [redacted] @gmail.com", a password field labeled "Nuova Password", and a second password field labeled "Conferma Nuova Password".

SECONDA FASE: inserimento dei dati anagrafici

A questo punto è terminata la prima fase di creazione dell'utente e per collegarsi la prima volta al Portale Utente Finale è necessario selezionare la società di Distribuzione corretta (nell'esempio AP Reti Gas S.p.A.), inserire l'indirizzo EMAIL in corrispondenza del simbolo  e la password impostata ai punti precedenti in corrispondenza del simbolo . Bisogna infine premere sul pulsante Accedi.

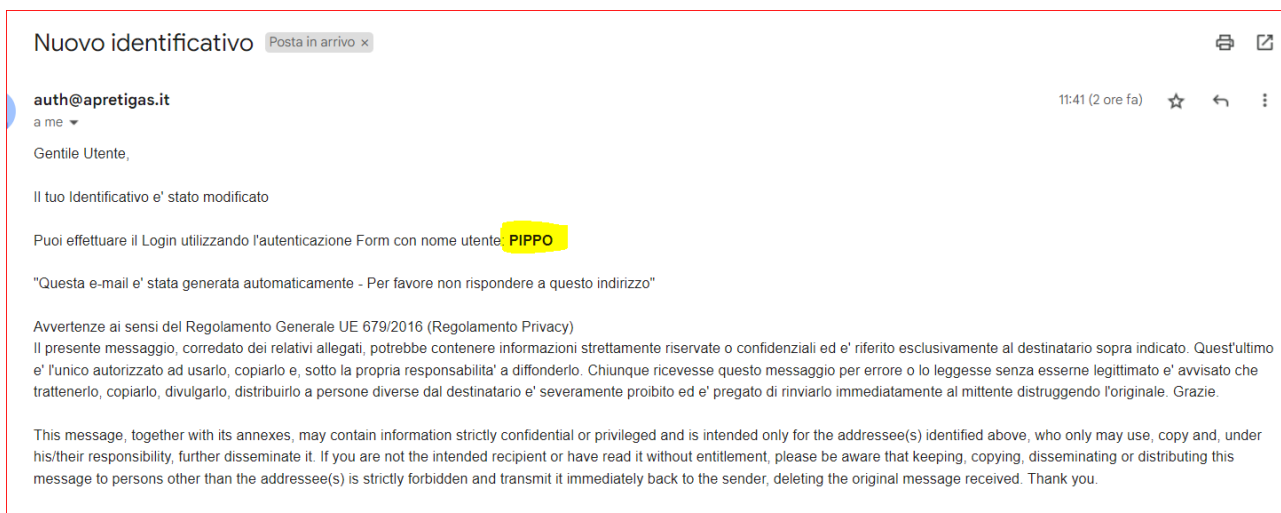



Si accede alla maschera di inserimento dei propri dati anagrafici con evidenziati i campi obbligatori



Alcune precisazioni sulla compilazione dei campi:

- 1) Inserire almeno un recapito telefonico, o il Telefono fisso o il Cellulare
- 2) In questa fase è possibile scegliere anche l'IDENTIFICATIVO da usare per accedere al Portale Utente Finale che deve avere al massimo una lunghezza di 16 caratteri. Il sistema propone di default i primi 16 caratteri dell'indirizzo EMAIL ma è possibile modificare quel campo. Nell'esempio lo abbiamo modificato con il valore PIPPO. Questa operazione determina l'arrivo di un'email come quella sotto riportata.



- 3) Inserire il campo controllo CAPTCHA e nel caso non sia chiaro premere sul pulsante  per aggiornarlo

L'ultima parte della registrazione prevede il caricamento del proprio documento d'identità (mediante il pulsante Invio Documentazione) e l'accettazione dell'Informativa Privacy

Documenti richiesti *

Invio Documentazione 1

Accettazione Informativa *

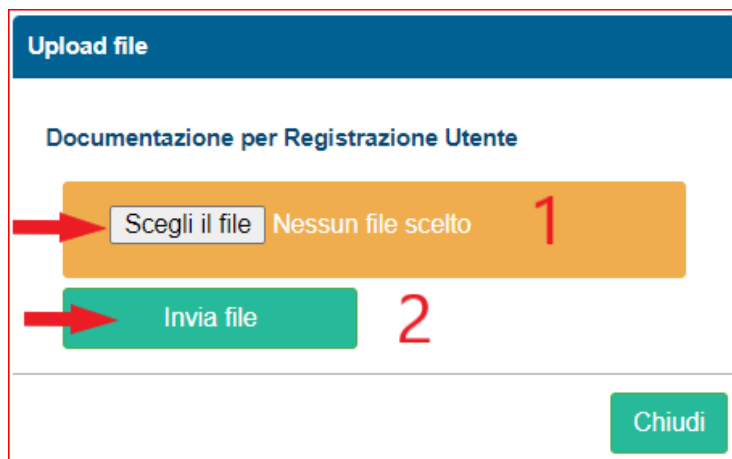
Codice	Descrizione	Note	File	Doc. Informativa	Accettazione
GENERIC	Informativa generica	Informativa privacy	Informativa privacy_AP Reti Gas_Portale-Utenti-Finali.pdf	2	3

* Campi obbligatori
** Almeno uno tra i valori obbligatorio

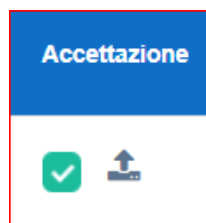
Invia **Torna al login**

Per caricare il proprio documento d'identità bisogna premere sul pulsante verde 'Invio Documentazione'.

Si apre la maschera per selezionare il file da inviare.



Per scaricare l'informativa Privacy occorre premere il pulsante e successivamente bisogna spuntare il flag per accettazione del documento stesso.

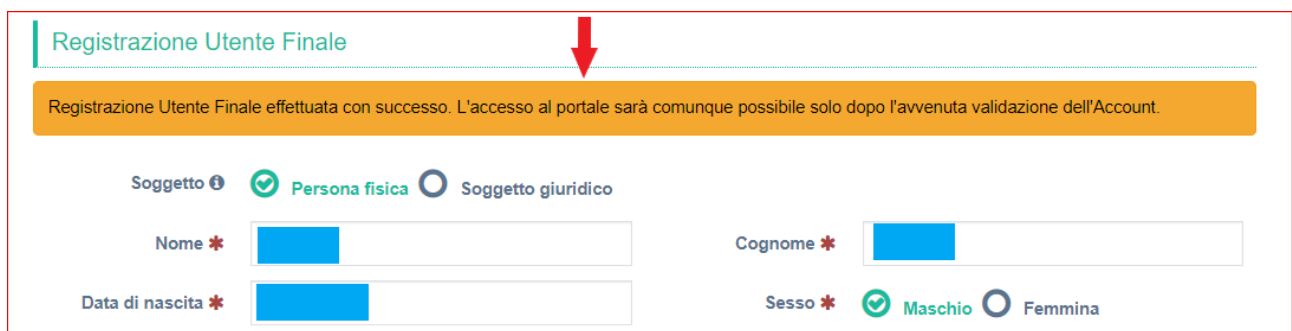


Completate tutte queste operazioni si può terminare la registrazione premendo sul pulsante verde Invia



Viene visualizzato il messaggio su sfondo Arancione



“Registrazione Utente Finale effettuata con successo. L'accesso al portale sarà comunque possibile solo dopo l'avvenuta validazione dell'Account”

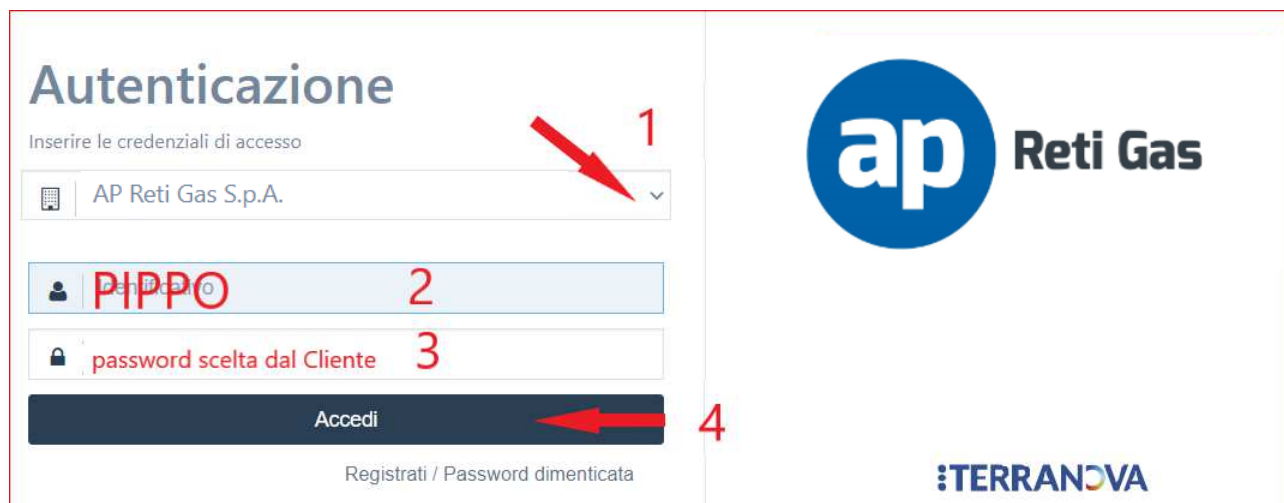


La fase di creazione dell'utenza è terminata. L'Account, tuttavia, per poter operare sul PUF deve essere validato da parte del personale della società di Distribuzione.

Ad avvenuta validazione dell'Account il Cliente Finale riceverà una conferma scritta dall'indirizzo info@apretigas.it. Solo a questo punto potrà utilizzare le funzionalità del PUF per le quali si è registrato.

Per accedere al PUF, quindi, bisogna

- 1) Selezionare la società di Distribuzione corretta (nell'esempio AP Reti Gas S.p.A.)
- 2) Inserire in corrispondenza dell'icona  l'IDENTIFICATIVO scelto (nell'esempio PIPPO)
- 3) Inserire in corrispondenza dell'icona  la password scelta
- 4) Premere sul pulsante Accedi



Autenticazione
Inserire le credenziali di accesso

AP Reti Gas S.p.A.

PIPPO

password scelta dal Cliente

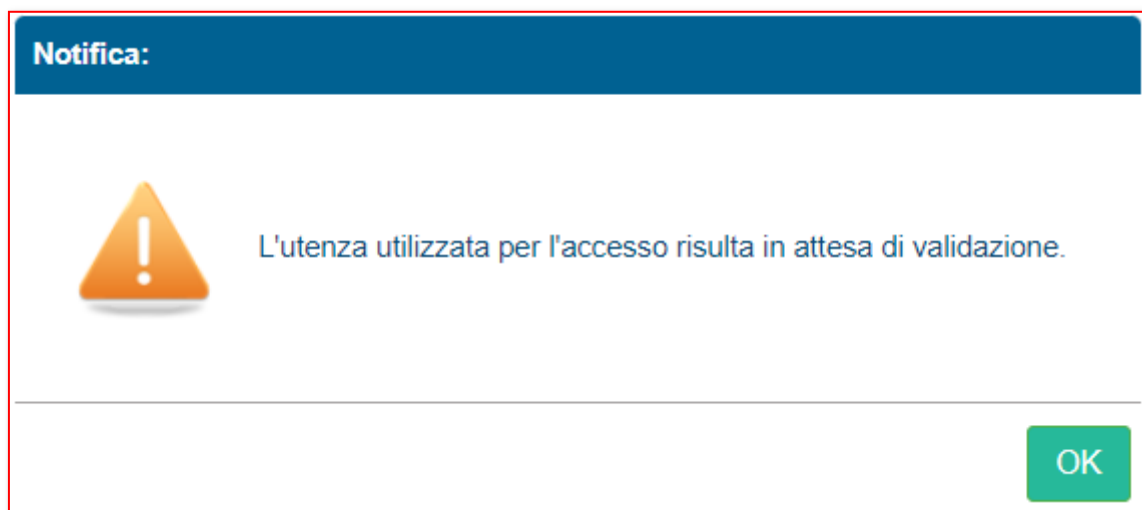
Accedi

Registrati / Password dimenticata


ap Reti Gas

TERRANOVA

Se il Cliente Finale si collega al PUF prima di ricevere la conferma di avvenuta validazione dell'Account viene visualizzato il seguente messaggio.



Notifica:

 L'utenza utilizzata per l'accesso risulta in attesa di validazione.

OK